

РАССМОТРЕН  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 5  
от 30 августа 2017 года

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБДОУ  
«Детский сад №140» г. Чебоксары  
№ 106 О от 30 августа 2017 года

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 140» города Чебоксары Чувашской Республики  
на 2017-2018 учебный год**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- I. Анализ работы дошкольного учреждения за 2016-2017 учебный год.
- II. План работы МБДОУ "Детский сад №140" г. Чебоксары на 2017 - 2018 учебный год.
  - 1. Задачи годового плана.
  - 2. Организационно - управленческая деятельность.
  - 3. Организационно - методическая работа.
  - 4. Организационно - педагогическая работа.
  - 5. Методическое и дидактическое обеспечение образовательного процесса.
  - 6. Контроль.
  - 7. Взаимодействие в социуме.
  - 8. Административно-хозяйственная часть.

# **I. Анализ работы МБДОУ «Детский сад №140» г. Чебоксары за 2016 – 2017 учебный год.**

## **1 Блок. Анализ ресурсного обеспечения**

### **1. Сведения о ДОУ.**

Наименование:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 140» города Чебоксары Чувашской Республики.

Государственный статус:

тип: дошкольное образовательное учреждение,

вид: детский сад

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение

Адрес: 428014, г. Чебоксары, ул.Ашмарина, 34б.

Телефон: 51-51-94; 51-46-10.

Электронный адрес: [detsad140@mail.ru](mailto:detsad140@mail.ru)

Сайт: <http://dou140.citycheb.ru/>

Учредитель: муниципальное образование - город Чебоксары - столица Чувашской Республики.

МБДОУ функционирует на основании Устава (приказ № 21, от 14.01.2014, распоряжение №655-р от 05.12.2013), лицензии серии РО № 032593 (рег. № 610, от 20.10.2011).

Заведующий Михайлова Татьяна Анатольевна, имеет образование высшее педагогическое, стаж педагогической работы 9 лет.

МБДОУ «Детский сад №140» г. Чебоксары функционирует с 1982 года, находится в кирпичном 2-этажном здании, построенном по типовому проекту, расположено в п. Южный г. Чебоксары.

В дошкольном учреждении имеется: совмещенный музыкально- физкультурный зал, методический кабинет, спортивная площадка, медицинский блок, изолятор, пищеблок.

С момента ввода в эксплуатацию капитальный ремонт в ДОУ не проводился.

Косметический ремонт проводится ежегодно.

Территория имеет ограждение, один въезд для автотранспорта и один - для пешеходов, зонирована - выделены следующие зоны: зона групповых участков, физкультурная зона, хозяйственная зона.

На территории имеется отдельно стоящее здание детского сада, подвал, спортивная площадка, 6 кирпичных веранд с навесами и примыкающими к ним прогулочными участками, хозяйственный блок.

Здание ДОУ имеет централизованное водоснабжение, отопление и канализацию. Прачечный блок расположен в здании ДОУ.

Имеется асфальтовое покрытие центрального заезда и тротуаров.

Групповые участки благоустроены, изолированы друг от друга, оборудованы деревянными игровыми формами.

МБДОУ работает по 5-дневной неделе, при 12 часовом рабочем дне.

Режим работы - с 6.30 до 18.30.

Количество возрастных групп – 6, из них: 6 групп дошкольного возраста (3-7 лет), 1 группа кратковременного пребывания с внедрением (2-3 года), списочный состав –171 ребенка (на 1.06.2017 года).

### **2. Анализ материально – технической базы**

За отчетный период изменилось состояние материально-технической базы учреждения. В учебном году дошкольное учреждение работает в режиме финансирования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". В рамках совершенствования развивающей

среды групповых помещений в группах ведется постоянная работа по обновлению и совершенствованию материальной базы. В рамках подготовки к летнему оздоровительному периоду на всех прогулочных участках были покрашены и частично обновлены малые архитектурные формы (домики, скамейки, ягодки). Для обеспечения функционирования ДООУ и создания надлежащих условий по присмотру и уходу за детьми за отчетный период был приобретен жесткий и мягкий хозяйственный инвентарь: уборочный, различная посуда. Частично приобретен инвентарь для занятий физической культурой и спортом в соответствии с количеством детей и требованиями образовательной программы, но его недостаточно. Для организации физического воспитания на воздухе необходимо приобрести рупор. В музыкальный зал приобретены акустическая система и два микрофона, необходимо пополнить базу детских и взрослых костюмов для проведения развлечений и праздников. В дошкольном учреждении имеется база учебно-методических пособий для работы с детьми по реализации образовательной программы: методическая и детская литература, пособия и наглядный материал в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом. Но не в достаточном количестве. Организация не имеет достаточных технических средств обучения, (в том числе расходных); мало игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимые для реализации Программы. В учебном году детский сад оформил подписку на периодические издания для педагогов, в том числе на республиканские издания. В планах дошкольного учреждения - перейти на новый формат работы: на электронные варианты журналов и справочную информационную систему «Образование» МЦФЭР.

### **3. Анализ программно – методического обеспечения**

В 2016 – 2017 учебном году в ДООУ функционировало 6 групп для детей дошкольного возраста с 12-часовым режимом пребывания. Также в течение года функционировала группа кратковременного пребывания для детей раннего возраста.

В соответствии с Основной образовательной программой ДООУ образовательный процесс строился на основе «Примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, М., «Мозаика-Синтез», 2014г. Для реализации части, формируемой участниками образовательных отношений, в ДООУ использовались следующие парциальные программы и педагогические технологии: Авдеева Н.Н., Стеркина Р.Б., Князева О.Л. «Основы безопасности детей дошкольного возраста»; Для отражения в образовательном процессе национально-культурных особенностей были реализованы следующие программы: «Программа образования ребенка – дошкольника» под научным руководством Кузнецовой Л.В. и «Программа художественно - творческого развития ребенка – дошкольника средствами чувашского декоративно-прикладного искусства» составителя Васильевой Л.Г.

| Комплексная программа   | Количество групп, педагоги   |
|---|--|
| «Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, М., «Мозаика-Синтез», 2014г.* | младшая группа «А» (Киргизова С.Н., Романова А.В.)<br>средняя группа «А» (Тимофеева М.Г., Иванова Л.Г.)<br>средняя группа «Б» (Федорова Г.И., Иванова Л.Г.)<br>старшая группа «А» (Локтева О.К., Александрова В.Н.)<br>старшая группа «Б» (Булаткина О.С., Иванова З.М.)<br>подготовительная группа «А» (Белова В.А., Александрова В.Н.) |

С детьми работали специалисты: музыкальный руководитель Оришева Н.В., инструктор по физической культуре Сергеева З.В.

#### 4. Анализ кадровых ресурсов

В 2016-2017 учебном году комплектование учреждения кадрами строилось в соответствии со штатным расписанием. Штатное расписание соответствовало нормативам ставок персонала.

В МБДОУ «Детский сад №140» г. Чебоксары в настоящее время работает 14 педагогов. Коллектив отличается стабильностью. Обеспеченность образовательного учреждения педагогическими кадрами составляет 87 %.

Особое внимание в прошедшем году было направлено:

- на сохранение кадрового состава;
- на реализацию условий материального и морального вознаграждения;
- на мотивацию труда каждого сотрудника;
- на повышение квалификации образовательного и профессионального мастерства педагогов;
- на мотивацию самообразования педагогов.

##### 4.1 Анализ образовательного уровня педагогов

| №п/п  | должность                         | всего | образование |              |                |
|-------|-----------------------------------|-------|-------------|--------------|----------------|
|       |                                   |       | высшее      | в/дошкольное | ср/специальное |
| 1.    | Заведующий                        | 1     | 1           |              |                |
| 2.    | Старший воспитатель               | 1     | 1           |              |                |
| 3.    | Педагог-психолог                  | 0     | 0           |              |                |
| 4.    | Инструктор по физической культуре | 1     |             |              | 1              |
| 5.    | Музыкальный руководитель          | 1     | 1           |              |                |
| 6.    | Воспитатели                       | 10    | 9           | 2            | 1              |
| Итого |                                   | 14    | 12          | 2            | 2              |

Анализ образовательного уровня педагогов показал, что из общего количества педагогов – 86 % педагогов имеют высшее образование, высшее педагогическое дошкольное образование имеют 14 %, имеют среднее специальное образование 14 %.

##### 4.2. Анализ уровня квалификации педагогов

| № п/п | должность                         | высшая | первая | вторая | не имеют |
|-------|-----------------------------------|--------|--------|--------|----------|
| 1.    | Старший воспитатель               |        |        |        | 1        |
| 2.    | Инструктор по физической культуре |        | 1      |        |          |
| 3.    | Музыкальный руководитель          |        | 1      |        |          |
| 4.    | Воспитатели                       |        | 10     | 0      |          |
| Итого |                                   | 0      | 12     | 0      | 1        |
|       |                                   | 0 %    | 92%    | 0%     | 8%       |

Количество педагогов, не имеющих квалификационной категории – 8 %, объясняется стабильностью педагогического коллектива, не имеет категорию старший воспитатель, т.к. имеет стаж работы по занимаемой должности менее двух лет. В 2016-2017 учебном

году заявления на участие в аттестации подавало 6 педагогов, 5 из них подтвердили, 1 педагог был впервые аттестован на 1 категорию.

Анализируя повышение квалификации педагогов, необходимо заметить, что педагоги Александрова В.Н., Иванова Л.Г., прошли курсы повышения квалификации в БОУ ДПО (ПК) С "Чувашского республиканского института образования" Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики. Педагоги и специалисты ДОУ в полном составе прошли курсовую переподготовку по программе «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования: нормативно-методическое обеспечение» на базе БОУ ДПО (ПК) С "Чувашского республиканского института образования" Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Анализ других форм повышения квалификации педагогов показал, что многие педагоги ДОУ в рамках реализации плана методической работы МБУ «ЦРДО» г. Чебоксары участвовали в работе различных методических объединений города по познавательному, речевому, социально-личностному, художественно эстетическому и физическому направлениям развития детей. Однако есть ряд педагогов, которые за отчетный период не посетили ни одного методического объединения. Данные о посещении КМО отражены в отчетах воспитателей и узких специалистов ДОУ. За отчетный период педагогами ДОУ проводилась работа по самообразованию, однако она велась на недостаточно высоком уровне, поэтому методической службе необходимо более продуманно мотивировать педагогов на работу по самообразованию, убедить их в необходимости данной формы повышения профессиональной компетентности, усилить контроль над самообразованием педагогов.

Не на должном уровне педагоги ДОУ изучают методическую литературу и периодическую печать, посвященную проблемам дошкольного образования. Анализ изучения педагогами профильных журналов «Справочник старшего воспитателя», «Дошкольное воспитание», «Обруч», показал, что периодически их изучают следующие педагоги: Сергеева З.В., Булаткина О.С., Иванова Л.Г., Александрова В.Н., Федорова Г.И. Большая же часть педагогов, несмотря на постоянно действующую выставку новинок методической литературы и периодической печати в методическом кабинете, недостаточно интересуются новинками педагогических изданий.

#### 4.3. Анализ педагогического стажа педагогов.

| № п/п | должность                         | Стаж педагогической работы |      |       |       |     |
|-------|-----------------------------------|----------------------------|------|-------|-------|-----|
|       |                                   | <5                         | 5-10 | 10-15 | 15-20 | >20 |
| 1.    | Заведующий                        |                            | 1    |       |       |     |
| 2.    | Старший воспитатель               |                            | 1    |       |       |     |
| 3.    | Педагог-психолог                  |                            | 0    |       |       |     |
| 4.    | Инструктор по физической культуре |                            |      |       |       | 1   |
| 5.    | Музыкальный руководитель          |                            |      |       |       | 1   |
| 6.    | Воспитатели                       |                            | 4    | 2     |       | 5   |
| 7.    | Итого                             |                            | 5    | 2     |       | 7   |
|       |                                   |                            | 36%  | 14%   | 0%    | 50% |

Анализ педагогического стажа педагогов показал, что 36 % составляют педагоги со стажем от 5 до 10 лет, 14% - педагоги со стажем от 10 до 15 лет, 50 % составляют педагоги

со стажем работы более 20 лет, что еще раз подтверждает стабильность коллектива, наличие опытных педагогов, что позволяет использовать такую эффективную форму работы с молодыми специалистами, как наставничество.

## **2 Блок. Анализ основных тенденций развития ДОУ**

### **1. Анализ методической работы.**

Работа педагогического коллектива в 2016-2017 уч.году была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Повышение качества образовательного процесса в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования
2. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
3. Сохранение, укрепление и укрепление здоровья детей. Содействие становлению ценностей здорового образа жизни. Создание условий образовательно-оздоровительного пространства, обеспечивающего воспитание культуры здоровья.
4. Создание условий для развития конструктивного взаимодействия с семьей в целях обеспечения целостного развития личности ребенка. Формирование ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развитие компетентности родительской общественности.

Анализируя выполнение основных разделов годового плана, в котором отражены цели, задачи, направления и содержание воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, необходимо отметить, что годовой план на 2016 – 2017 учебный год в основном выполнен. Анализ запланированных в годовом плане педсоветов показал, что все педсоветы, за исключением итогового, который будет проведен в августе, проведены. Темы педсоветов за отчетный период были весьма актуальны, в рамках подготовки к педсоветам проводились тематические проверки, которые выявляли состояние работы ДОУ по разным направлениям.

Анализ показал, что необходимо наладить работу по проведению систематических медико-психолого - педагогических совещаний при участии различных специалистов – необходимо разработать Положение о ПМПК внутри дошкольного учреждения.

Анализируя проведение совещаний, необходимо отметить, что данная форма работы с коллективом проводилась регулярно, систематически. Тематика этих совещаний менялась в течение года и исходила из производственной необходимости, данных оперативного контроля и других обстоятельств.

Анализ показал, что методической службой были внесены коррективы в образовательную программу ДОУ с учетом изменений, которые произошли за отчетный период в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Также были разработаны годовой календарный график, учебный план, расписание непосредственной образовательной деятельности. Разработана циклограмма контроля и оказания методической помощи педагогам ДОУ, в соответствии с которой руководитель ДОУ, методическая и медицинская службы осуществляли различные виды и формы контроля и оказания помощи педагогам ДОУ в организации воспитательно-образовательного процесса. Подготовлены методические рекомендации по написанию рабочей учебной программы педагогов.

Анализируя работу дошкольного учреждения по поддержанию имиджа, надо отметить, что педагоги и воспитанники детского сада принимают активное участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня:

- Городской фестиваль народных умельцев;
- Военно – патриотический парад дошколят;
- Городской Бал дошколят;
- Городской интеллектуальный конкурс «Маленькие академики»;

Городской малые зимние олимпийские игры;  
Городские малые летние олимпийские игры;  
Городской конкурс среди образовательных учреждений на лучшее зимнее оформление «Снежные узоры»;  
Городской конкурс детского рисунка «Чебоксары, где живет счастливое детство»;  
Городской конкурс проектов по благоустройству территорий ДООУ «Art-ландшафт»;  
Городской смотр-конкурс «Лучший экологический центр дошкольного образовательного учреждения города Чебоксары»;  
Фестиваль снежных построек «Зимняя спортландия»;  
Смотр-конкурс «Лучший методический кабинет»;  
XI Всероссийский творческий конкурс «Талантоха» «Творческие работы и методические разработки педагогов» (Тимофеева М.Г. - 1 место);  
Российский конкурс методических разработок «Мой педагогический опыт» (Тимофеева М.Г. – 1 место);  
Всероссийский творческий конкурс «Рассударики» «Сценарии праздников и мероприятий» (Киргизова С.Н. – 1 место);  
Всероссийский творческий конкурс: "Рассударики" "Творческие работы и методические разработки педагогов" (Федорова Г.И. - 3 место);  
XXI Всероссийский творческий конкурс «Талантоха» «Творческие работы и методические разработки педагогов» (Булаткина О.С. – лауреат);  
Республиканский видеоконкурс «Эпе печексе чаваш» - участие;  
Ежеквартально сведения об участии в конкурсах подавались в МБУ «ЦРДО» г. Чебоксары.

**Публикации и инновационная деятельность педагогического коллектива представлена следующими работами:**

Киргизова С.Н. – конспект спортивно – музыкального развлечения для детей подготовительной группы «Путешествие по разноцветным планетам», МААМ.ru, 2016 г;  
Булаткина О.С. – конспект сценария новогоднего праздника для детей средней группы «В гости к снеговикам», МААМ.ru, 2016 г;  
Тимофеева М.Г. –проект «Все профессии важны- все профессии нужны», МААМ.ru, 2016 г;

Педагоги Романова А.В., Белова В.А. в учебном году не представляли свой опыт работы на уровне конкурсов, проводимых в городе, республике и России. Данным педагогам рекомендовано определиться с основным направлением работы и представить имеющиеся наработки в рамках обмена опытом.

В сентябре было проведено анкетирование на предмет изучения потребностей родителей в дополнительных образовательных услугах, по результатам которого родители имели возможность выбрать любые виды и формы дополнительного образования для своего ребенка В дошкольном учреждении продолжается работа по оказанию дополнительных образовательных услуг – «Юный гений» - 32 человека, «Пишичитайка» - 26 человек, «Умелые руки» - 11 человек, «Задоринки» - 49 человек. Общее количество воспитанников получивших дополнительные услуги – 118 человек, что составило 69 % от общего количества воспитанников.

Выявить степень удовлетворенности работой ДООУ помогло социологическое исследование, в результате которого выяснилось, что качество дошкольного воспитания удовлетворяет 90 %, не удовлетворяет - 3 %, не определились с ответом - 7%.

Анкеты показали, что основная часть родительской общественности (98%) получает информацию по вопросам организации жизнедеятельности ребенка в детском саду, в том числе, касающуюся каждого ребенка (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и пр.) (97%). 84% родителей считают, что педагоги интересуются мнением родителей по вопросам воспитания; 88% родителей имеют возможность обсудить успехи детей; 82% родителей удовлетворены возможностью посещать мероприятия в детском саду, 14 % считают, что

совместных мероприятий недостаточно. Анкетирование по вопросу: считаете ли вы, что современная сфера дошкольного образования нуждается в изменениях, показало, что так считает 53% опрошенных, 18% не видят в этом необходимости, 29 % не определились с ответом. Таким образом, анкетирование родителей показало, что в целом, большинство родителей удовлетворены работой ДОУ. В качестве пожеланий и предложений по усовершенствованию воспитательно-образовательного процесса были вынесены следующие: проводить больше мероприятий совместно с родителями; проводить больше мероприятий по воспитанию культуры поведения, общения, по этическому воспитанию детей.

В марте 2017 проведено анкетирование родительской общественности по вопросам организации и качестве питания детей: 87,8% родителей удовлетворены питанием, предоставляемым детям в дошкольном учреждении, 2,4 % - неудовлетворенны (по мнению родителей в меню много блюд, которые можно было бы исключить из детского рациона: тушенная капуста, рыбные блюда, молочные блюда). Остальные затруднились с ответами. По результатам анкетирования в дошкольном учреждении была проведена работа с родителями, в работу с детьми включили мероприятия о здоровом питании. В целом по дошкольному учреждению в рамках оперативной проверки выявлено: дети положительно относятся к пище, которую получают в ДОУ. Редкие случаи, когда дети категорически отказываются, связаны с периодами адаптации, индивидуальной непереносимостью того или иного блюда. На сайте дошкольного учреждения продолжает функционировать баннер «Питание в детском саду».

Анализируя проведение методической работы в ДОУ, хочется отметить, что запланированные мероприятия были проведены не в полном объеме. Не реализована такая форма работы, как открытые мероприятия, хотя в рамках обмена опытом является наиболее действенной. На 2016 – 2017 учебный год методической службе необходимо предусмотреть проведение конкурсов педагогической направленности, например: конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года», конкурс проектов, конкурс на лучший конспект занятия и т.д.

Анализируя выполнение раздела «Методическое и дидактическое обеспечение», хочется отметить, что в начале учебного года методической службой была организована работа с педагогами по изучению и анализу реализуемых в группе образовательных программ и рабочих программ педагогов. Под методическим руководством старшего воспитателя Смышляевой С.Н. были разработаны индивидуальные рабочие учебные программы по всем возрастным группам и предметным областям, которые включали в себя перспективно-тематические планы по реализуемым программам.

Анализ выполнения раздела «Изучение результативности воспитательно-образовательного процесса» показал, что все виды диагностики, запланированные в годовом плане, были проведены. Анализируя проведение различных форм контроля, необходимо отметить, что за отчетный период были проведены тематические проверки на темы: «Организация и руководство с/р играми детей с целью активного усвоения детьми знаний о профессиях взрослых», «Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию, краеведению»

Анализируя комплексное изучение состояния в/о работы в группах, необходимо отметить, что в течение года состоялась фронтальная проверка в подготовительной группе «А» (Киргизова С.Н., Иванова З.М.). Примечательно, что данная форма контроля проводилась с участием узких специалистов и различных служб: методической, медицинской и психологической, что способствовало разностороннему и более содержательному контролю и оценке состояния работы в данных группах.

Анализ работы по организации повышения профессиональной компетентности педагогов показал, что все запланированные консультации были проведены. Изменениям подверглись некоторые темы консультаций. Они были заменены на более актуальные и востребованные практической необходимостью. Также прошли на удовлетворительном уровне семинары-практикумы, направленные на раскрытие темы «Современные образовательные технологии».

Примечательно, что в 2016 – 2017 учебном году педагоги стали активнее использовать в своей работе мультимедийное сопровождение, что способствует повышению у детей интереса к занятиям, лучшему восприятию и осмыслению материала. Для реализации данной формы работы в ДОО на сегодняшний день условия недостаточны: 2 компьютера на 6 групп и всех специалистов. Работу в данном направлении необходимо продолжать.

Дошкольное учреждение в учебном году вело работу по обеспечению безопасности детей: разработаны и утверждены локальные акты учреждения по вопросам охраны труда, антитеррористической деятельности, информационной защищенности и пр. В ДОО функционирует видеонаблюдение, тревожная кнопка, работает система противопожарной сигнализации. На сайте дошкольного учреждения работает баннер «Безопасный детский сад».

Анализируя организацию воспитательной работы с детьми, необходимо отметить, что все запланированные мероприятия выполнены. Более того, по результатам многих мероприятий подготовлены фоторепортажи, которые в течение года помещались на информационные стенды, на сайт дошкольного учреждения и «Центра развития дошкольного образования г. Чебоксары» предоставляя возможность родителям постоянно быть в курсе событий ДОО. Считаем, что такая форма работы очень информативна и наглядна.

### **3 Блок. Анализ работы педагогов, состояния воспитательно-образовательного процесса, уровня развития и воспитания детей.**

#### ***Физическое развитие детей.***

Анализируя материалы тематического контроля «Физическое воспитание и оздоровление детей в условиях детского сада» можно сделать выводы, что работа педагогического коллектива по организации и развитию у детей двигательной активности ведётся систематично в соответствии с режимом дня. Задачи двигательной активности соответствуют уровню развития двигательных навыков детей, учитываются интересы и склонности детей к различным видам двигательной активности. В режиме дня используются такие формы организации двигательной активности как: утренняя гимнастическая разминка, бодрящая гимнастика, физкультурные занятия, физкультурные минутки на занятиях, подвижные игры на прогулке и в группе, закаливание. Выполняются рекомендации МО РФ «О максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения». Осуществляется взаимосвязь работы воспитателя и родителей воспитанников по вопросам физического воспитания. Воспитатели знают программные задачи своей возрастной группы по разделу «Физическое воспитание», умеют планировать и организовывать двигательный режим детей в течение дня. Работа с родителями по данной проблеме проходит в виде: индивидуальных бесед об уровне двигательной подготовленности ребёнка, консультаций по поводу организации двигательной активности и закаливания дома, участия родителей в спортивных мероприятиях детского сада.

Анализируя организацию и проведение прогулок, закаливания, утренней гимнастической разминки, бодрящей гимнастики, физкультурных минуток на занятиях, необходимо отметить, что все формы организации двигательной активности соответствуют программным и методическим требованиям, соблюдаются все структурные компоненты, содержание соответствует возрасту и уровню развития детей, используются различные методы и приёмы привлечения и сосредоточения внимания детей к различным формам двигательной активности, подбирается эстетическое оборудование и материалы в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Однако в ходе тематического контроля, обработки данных результатов анкетирования родителей «Какое место занимает физкультура в вашей семье», выявлены проблемы. В новом учебном году необходимо продолжить работу: по пополнению и обновлению предметно-развивающей среды для организации двигательной активности детей (атрибутами для подвижных игр; для игр с прыжками, бросанием, ловлей, метанием; выносным материалом для двигательной активности на прогулке; спортивными играми); по систематизации знаний и практических навыков по методике физического воспитания с начинающими педагогами; по созданию условий для регулярного проведения закаливания и закаливающих процедур; по

обогащению информационного пространства для родителей материалами по здоровому образу жизни, закаливанию и укреплению здоровья дошкольников

Одной из форм работы по организации двигательной деятельности детей в нашем детском саду является проведение разнообразных спортивных досугов. Ежеквартально проходят спортивные соревнования, эстафеты. В зимний и летний период в каникулярное время вопросы физического воспитания и совершенствования выходят на первое место.

Более подробную информацию о проделанной работе, основных показателях и динамике их изменения, об итогах физкультурно-оздоровительной работы за учебный год можно получить из отчета инструктора по физической культуре Сергеевой З.В. (отчет прилагается).

Результатом работы по физическому развитию и пропаганде ЗОЖ является хороший уровень физической подготовленности детей. У детей повысилась общая физическая подготовка и тренированность организма, улучшилась специальная выносливость, ловкость и координация движений. Сформированы навыки выполнения основных движений, выросли показатели скоростных и скоростно-силовых качеств, улучшились показатели ловкости и координации движений.

Сформированы представления о своем теле и способах сохранения своего здоровья (регулярные занятия, закаливание и т.п.). Дети умеют анализировать правильность выполнения своих действий и действий детей своей группы.

Педагогам рекомендовано: включать в работу с детьми дидактические игры по формированию культурно-гигиенических навыков, проводить специальную работу по формированию представлений о здоровом образе жизни: рациональное питание, значение двигательной активности, о пользе закаливающих процедур. Усилить руководство формированием навыков самообслуживания у дошкольников. Четко подходить к выполнению режима дня. Пополнить предметно-развивающую среду дополнительными атрибутами, художественной литературой. Оборудовать в умывальной комнате центр гигиены. Содействовать разнообразию содержания самостоятельной двигательной деятельности дошкольников.

Обогатить соответствующим содержанием взаимодействие с родителями воспитанников: информационное пространство, встречи на родительских собраниях, анкетирование и прочие формы работы для обеспечения преемственности между дошкольным учреждением и семьей.

Педагогам в рамках работы по решению задач образовательных областей «Познавательное развитие» и «Речевое развитие» рекомендовано: расширять представления детей о многообразии окружающего мира, пользуясь коммуникативными навыками как средством познания.

Включать в работу с детьми игровые задания на развитие разных задач развития речи: на формирование словаря, звуковой культуры речи. Особое внимание уделить формированию грамматического строя речи: умению согласовывать слова в предложениях, правильно ставить ударение, использовать возможности словообразования.

Анализируя профессиональные знания и умения воспитателей по формированию у детей грамотной речи, можно отметить, что воспитатели знают все разделы грамматики и основные направления работы по формированию речи с детьми своей возрастной группы. Педагоги умеют грамотно создать благоприятную языковую среду. Небольшие затруднения вызывает владение приемами специального обучения детей трудным грамматическим формам, направленного на предупреждение ошибок.

Анализируя предметно-развивающую среду, можно сделать вывод, что на всех возрастных группах есть необходимые условия для формирования у детей навыков речи: книжный уголок, наличие детской литературы, оборудование для театрализованной деятельности, дидактические игры, пособия для занятий, методическая литература, набор материалов для диагностирования детей, наглядная информация для родителей. Однако, на некоторых группах необходимо пополнить: книжный уголок иллюстрациями по темам занятий по ознакомлению с художественной литературой, тематическими выставками, оборудованием для театрализованной деятельности на фланелеграфе; дидактическими играми, наглядной информацией для родителей (все группы).

В реализации образовательной области «Речевое развитие» сложности у педагогов вызывает подбор форм работы с детьми, в основном это стандартные формы: беседа, рассказ, диалог. Мало внимания уделяется наглядному материалу. Зачастую он несовершенен, не соответствует требованиям к демонстрационному материалу, либо устарел. Имели место случаи проведения непосредственной образовательной деятельности без использования наглядности. Недостаточно используются такие формы работы, как: сюжетно-ролевая игра, рассматривание, наблюдение, игра-экспериментирование, развивающая игра, ситуативный разговор с детьми, экскурсия, интегративная деятельность, конструирование, исследовательская деятельность, создание коллекций, проектная деятельность, элементарное экспериментирование, решение проблемных ситуаций. Как уже отмечалось выше, используются, но недостаточно современные мультимедиа материалы. Педагогам рекомендовано: строить работу на основе конструктивной и познавательно-исследовательской деятельности, интегрируя ее с продуктивными видами деятельности, используя такие формы работы, как проектная деятельность, наблюдения, в том числе циклические, расширять возможности предметного и социального окружения за счет обогащения окружающей среды. Весь познавательный материал давать комплексно, решая задачу формирования целостной картины мира. Шире использовать возможности мультимедиа.

Приобщение детей к литературной речи проводить в системе, используя лучшие образцы современной и классической литературы. Опирайтесь на интересы каждого ребенка, учить детей любить книгу и хотеть с ней познакомиться. Формировать отношение к книге – как к источнику знаний, открытий. Своевременно пополнять книжные центры востребованной литературой – возможна организация сотрудничества с детской библиотекой.

Качественный анализ уровня речевого развития в средних группах показал, что речь детей по сравнению с началом учебного года стала более отчетлива, эмоциональна, интонирована. Дети без труда называют обобщающие слова, подбирают определения, правильно используют простые предлоги. Совершенствуется связная речь, большая часть детей самостоятельно или с небольшой помощью пересказывают знакомые сказки, составляют небольшой описательный рассказ. Однако у многих детей наблюдаются проблемы в звукопроизношении свистящих, шипящих и сонорных звуков.

**Чувашский язык.** Основное содержание национально – регионального компонента педагогический коллектив ДОО реализует в рамках Закона Чувашской Республики «О языках в Чувашской Республике», статья 7.1, пункт 3: изучение чувашского и русского языков как государственных языков Чувашской республики предусматривается в рамках основных образовательных программ. В качестве программно – методического обеспечения использовано пособие «Программа воспитания ребенка – дошкольника», утвержденное Министерством образования, науки и высшей школы ЧР (региональный компонент), 1995 г.

В соответствии с Законом Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 140» г. Чебоксары предусматривает интеграцию раздела «Чувашский язык» в образовательные области «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие». Также данный документ предусматривает вариативную часть - реализацию раздела «Познавательная деятельность» (региональный компонент) в рамках познавательно-исследовательской деятельности «Родной край».

На сегодняшний день имеют место проблемы:

- отсутствие методических пособий, разработок, рекомендаций, адаптированных для детей дошкольного возраста по разделу «Чувашский язык»;
- недостаточное количество педагогов владеющих навыками литературного чувашского языка в пределах «Программы воспитания ребенка-дошкольника»
- отсутствие языковой практики дома, незаинтересованность родителей, нежелание обучать детей чувашскому языку.

Необходимо активнее вводить в практику работы конкурсы чтецов на чувашском языке, музыкальный репертуар обогащать чувашскими народными песнями, песнями чувашских композиторов, чаще использовать чувашские народные подвижные игры, чувашский фольклор. Для качественной реализации вариативной части основной общеобразовательной программы необходимо доработать в 2016-2017 учебном году рабочие учебные программы в соответствии с задачами «Программы воспитания ребенка-дошкольника» (региональный компонент).

### ***Художественно-эстетическое развитие***

Результаты работы по данному направлению за прошедший учебный год удовлетворительные, о чем свидетельствуют показатели: наблюдается позитивная динамика начала и конца учебного года. В рамках работы по данному направлению проведена следующая работа: консультация «Объем и содержание образовательной области «Художественное творчество», ежеквартальные выставки детского творчества, использование результатов детской продуктивной деятельности в украшении интерьера группы, участие в различных выше перечисленных конкурсах творческой направленности.

Педагогам рекомендовано: обогатить содержание работы по продуктивным видам деятельности в свободное от непосредственно образовательной деятельности время, знакомить детей с произведениями изобразительного искусства. Учить видеть образ предметов и игрушек. Способствовать развитию детского творчества посредством выбора средств, форм и методов выполнения работы. Особое внимание педагогов обращено на необходимость использования в работе с детьми нетрадиционных техник, что вызывает у детей яркий эмоциональный отклик. Содействовать развитию эстетики окружающего пространства.

Проблема: использование стандартных форм и методов работы, отсутствие творческой изюминки. В качестве возможного решения проблемы: организация конкурсов творческого мастерства педагогов.

### ***Музыкальная деятельность.***

Музыкальное воспитание в учебном году проводилось в системе, работал опытный педагог Оришева Н.В., которая вела все группы дошкольного учреждения. Все занятия, праздники проводились по плану. Условия, созданные в дошкольном учреждении для музыкального воспитания дошкольников удовлетворительные, способствуют эффективной работе: музыкальный зал, кабинет музыкального руководителя. Документация велась своевременно в системе. Имеются проблемы с техническим обеспечением работы музыкальных руководителей: музыкальный центр устарел, недостаточно костюмов и атрибутов.

Отсутствует целенаправленная работа по пополнению дидактического материала для музыкального воспитания.

Педагогам рекомендовано: обогатить развивающую среду групп играми и пособиями по музыкально-художественной деятельности, активно использовать видео и аудио записи, интегрировать музыкальные произведения различных жанров с другими образовательными областями. Использовать музыкальное оформление непосредственной образовательной деятельности. В целом необходимо: обогащать повседневную жизнь детей музыкой и музыкальными произведениями, приобщать каждого ребенка в зависимости от его индивидуальных возможностей к музыкальному искусству (игры, игры-концерты), способствовать развитию эмоционально-чувственной сферы (игры драматизации, игры-этюды), содействие формированию самостоятельной деятельности детей через стимулирование детского творчества, через обновление предметно-пространственной среды группы.

Музыкальному руководителю рекомендовано включать в работу с детьми различные формы детской музыкально-художественной деятельности в соответствии с возрастом, особое внимание уделить формированию навыков восприятия музыкальных произведений

различного жанра. Отдельно были выявлены проблемы связанные с индивидуальным подходом к развитию ребенка, обучением детей танцевальному творчеству. В перспективе следует уделять больше внимания и времени слушанию музыкальных произведений композиторов – классиков.

Использовать различные формы сотрудничества и сотворчества с воспитателями детского сада и родительской общественностью для успешного решения образовательных задач данной образовательной области.

Особое внимание рекомендовано уделить проведению праздников и развлечений в плане подбора современных сценариев, определение репертуара (песни, танцы, сценки, игры) и его соответствие возрастным, нравственным и этическим требованиям. Использовать на праздниках современные формы работы (мультимедиа, презентации), формы социального партнерства с родителями.

### ***Социально-личностное развитие***

Данная образовательная область реализована с учетом комплексно-тематического принципа ее построения, основу которого составляет календарь праздников, времена года. Задачи данной области интегрировались в образовательные области «Чтение художественной литературы», «Познание». «Труд», «Безопасность» другие.

Педагогам рекомендовано: так как недостаточно представлена, прежде всего, игровая деятельность, как основная составляющая социализации личности ребенка-дошкольника, необходимо продолжить работу по совершенствованию игрового пространства групп с целью его обогащения новым современным содержанием интересным ребенку. Пересмотреть подходы к организации детской игры, став их активным участником: показывать примеры развития игры, развития роли и их распределения между участниками игры, учить умению выполнять некие правила игры и умению договариваться и т.д.

Отдельно обращено внимание педагогов на необходимость более целенаправленной работы по формированию основ нравственно-патриотического воспитания посредством реализации таких форм работы, как: участие в различных проектах, конкурсах, акциях с привлечение родительской общественности социума.

Анализ состояния воспитательно – образовательной работы по формированию у детей игровой культуры показал, что в группах созданы достаточно хорошие условия для организации различных видов игровой деятельности, предметно - развивающая среда способствует развертыванию самостоятельных игр детей.

Однако наблюдения за игровой деятельностью детей выявили слабый уровень владения детьми сюжетно – ролевой игрой, трафаретные и однообразные сюжеты, непродолжительность творческих игр, неумение детей использовать предметы – заместители, «ролевые диалоги», замену действий словом. Слабой стороной организации сюжетно – ролевых игр в группах является нежелание педагогов брать на себя определенную роль и организовывать совместные игры, чаще педагоги практикуют организацию самостоятельной игровой деятельности, несоблюдение «баланса» между совместной и самостоятельной игрой.

В перспективе педагогам необходимо больше уделять внимания разнообразию сюжетов детских игр, развертыванию ролевых диалогов, используя методику «телефонного разговора» и собственный образец ролевого взаимодействия.

Необходимо на каждом возрастном этапе в педагогический процесс организации игры включать моменты формирования игровых умений в совместной игре воспитателя с детьми и создания условий для самостоятельной детской игры.

Для исправления ситуации необходимо: изменить характер руководства сюжетной игрой с прямого обучающего воздействия на косвенный его характер, сменить позицию «учителя» на позицию «играющего партнера»; задавать образец взаимодействия с второстепенными ролями и показывая культуру отношений и речевого общения; педагогам рекомендовано избегать жестких оценок исполнения роли «правильно – неправильно», «так – не так», «плохо – хорошо»; проявлять искреннюю эмоциональную заинтересованность игрой;

играя с детьми в раннем возрасте постоянно комментировать, пояснять смысл действий детей; в игре с детьми использовать сочетание копий реальных предметов с условными предметами заместителями; играя с детьми, словесно обозначить принимаемую роль и роль партнера, при переходе к другой роли обязательно обозначить этот момент вербально; расширять содержание сюжетно-ролевой деятельности непосредственным руководством и участием в игре.

В вопросах реализации образовательной области «Труд» педагогам групп рекомендовано: использовать разные формы труда в соответствии с возрастными особенностями, уделив особое внимание формированию навыков самообслуживания. Рекомендовано решение данных задач осуществлять в тесной связи с другими образовательными областями, в первую очередь: сфера социализации ребенка и развития его познания.

При этом выявлены проблемы: наблюдения показали, что труд как вид деятельности занимает недостаточное место в режиме дня ребенка, редко проводятся такие виды труда, как хозяйственно-бытовой труд, труд в природе. В дошкольном учреждении недостаточно оборудования и материалов позволяющих развивать непосредственно трудовую деятельность ребенка в природе, дети незнакомы с некоторыми видами труда и отказываются выполнять поручения - налицо отсутствие преемственности в работе с родительской общественностью, преобладание у детей младшего возраста отрицательных эмоций, связанных с освоением навыков самообслуживания.

Работа по реализации задач образовательной области «Безопасность» прежде всего, требует осознания ее значимости самими педагогами, так как является требованием современного времени и современного общества и носит профилактический характер в группах, где выявлены проблемы с реализацией данной образовательной области.

Для реализации данного направления в ДОО помимо комплексных программ используются элементы парциальной программы Авдеевой Н.Н., Князевой Н.Л., Стеркиной Р.Б. «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Анализ качества усвоения данной программы старших дошкольников показал, что у детей в целом сформированы знания правил безопасности и поведения в опасных ситуациях. Данный анализ позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: высокие результаты показали дети в ответах на вопрос об их действиях при обнаружении неизвестных грибов. Наиболее высокие результаты наблюдались также в ответах об адресе детей, о правилах поведения при нападении собаки, при экстремальной остановке лифта. На должном уровне дети знают правила перехода улицы, правильно реагируют на ситуацию плохого самочувствия родственников, в случае прихода незнакомого человека, когда ребенок дома один. Несколько ниже результаты ответов детей, выявляющих знание правил поведения при пожаре, номеров телефонов служб экстренной помощи, правил поведения с незнакомыми людьми. Наиболее низкий результат был выявлен в ответах, выявляющих действия ребенка в случае ранения.

Рекомендовано в летний период усилить работу по формированию основ безопасности собственной жизнедеятельности – поведение в природе, быту, на улице; формированию знаний по энерго-сбережению; обучению детей безопасному общению в социуме.

В целом, программа дошкольного образования в детском саду, усвоена в полном объеме.

Средний показатель по дошкольному учреждению/ образовательные области:

| Уровень развития               | Количество детей/168/171 | Процентное соотношение |              |
|--------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------|
| Высокий уровень развития       | <b>372/1542</b>          | <b>12 %</b>            | <b>50 %</b>  |
| Уровень развития выше среднего | <b>984/1067</b>          | <b>32 %</b>            | <b>35 %</b>  |
| Средний уровень развития       | <b>1215/405</b>          | <b>40 %</b>            | <b>13 %</b>  |
| Уровень развития ниже среднего | <b>388/66</b>            | <b>13 %</b>            | <b>1,8 %</b> |
| Низкий уровень развития        | <b>81/10</b>             | <b>3 %</b>             | <b>0,2 %</b> |

#### **4 Блок. Анализ взаимодействия детского сада с семьей**

Анализируя организацию взаимодействия с родителями, необходимо отметить, что за текущий год качество реализации данного направления деятельности ДОО заметно улучшилось. В рамках реализации годовой задачи по оптимизации отношений сотрудничества и партнерства между детским садом и семьей в процессе формирования личности ребенка за текущий год были проведены различные виды и формы работы. Внесены коррективы в форму договора с родителями, проведены социологические обследования на предмет выбора дополнительных оздоровительных и образовательных услуг, анкетирование для оценки качества предоставляемых ДОО услуг. Немало сделано для создания положительного имиджа ДОО. В течение года в ДОО и группах оформлялись информационные стенды, менялась информация для родителей, к праздникам выпускались фотогазеты, газеты-поздравления.

Эффективной формой работы с родителями стал сайт дошкольного учреждения. Сайт стабильно работал в соответствии с рекомендациями по сопровождению, содержанию и оформлению сайтов «Правила размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении» утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2012 года № 343. Своевременно ведутся и пополняются странички новостей по дошкольному учреждению. Необходимо отметить появление на сайте ссылок на личные сайты педагогов.

Как уже отмечалось выше, появились новые информационные баннеры для родителей.

С целью анализа работы ДОО и повышения качества взаимодействия с родителями вопросы взаимодействия с родителями включались в педагогические советы.

В качестве позитивного момента хочется отметить повышение уровня проведения групповых родительских собраний, рассмотрение на них вопросов не только хозяйственного и организационного плана, но и педагогической тематики, достижений воспитанников, результатов воспитательно-образовательного процесса. На собраниях присутствовали специалисты дошкольного учреждения: музыкальный руководитель Оришева Н.В., инструктор по физической культуре Сергеева З.В.

Эффективной формой работы с родителями явилось совместное проведение праздников, развлечений, досуговой деятельности.

Недочетами в работе с родителями являются недостаточный уровень педагогического просвещения родителей, отсутствие систематического планирования работы с родителями в календарных планах воспитателей групп.

#### **5 Блок. Анализ взаимодействия со школой и другими организациями.**

Анализируя работу ДОО по установлению внешних связей, хочется отметить, что особенно тесно коллектив ДОО работает с театрами города, ежемесячно приглашая артистов театров «ГОДО», Чувашского государственного театра оперы и балета, Чувашского республиканского театра кукол, городского театра марионеток и др.

Заключены договоры о социальном партнерстве с МБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Развитие», МБОУ «Чебоксарская детская школа искусств № 4», МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №28», с детской библиотекой им.Х.Степанова – филиала №11 МБУ «Объединение библиотек города Чебоксары», БУ ЧР «Чувашский национальный музей» Министерства культуры. За отчетный период проведены разнообразные экскурсии, в ходе которых дети старших и подготовительных групп неоднократно посещали различные тематические мероприятия.

Недостаточным, на наш взгляд, явилось взаимодействие со школой № 28. Несмотря на заключенный договор о взаимодействии, работа велась односторонне, эпизодично, не на должном уровне. На 2017-2018 уч. г. необходимо продумать более тесное сотрудничество пед/коллективов, обеспечить преемственность дошкольного и начального звеньев.

#### **6 Блок. Анализ состояния здоровья детей МБДОУ «Детский сад №140» г.Чебоксары по результатам весеннего профилактического осмотра в 2017 году.**

Важнейшим показателем качества дошкольного образования является здоровье детей дошкольного возраста. В связи с этим основным направлением деятельности МБДОУ

«Детский сад №140» г.Чебоксары является качественная организация физкультурно-оздоровительной работы, которая способствует решению проблемы сохранения и укрепления здоровья детей.

Всего детский сад посещает 171 ребенок, все они дошкольного возраста. По результатам профилактического осмотра с февраля по март 2017 педиатром были осмотрены все воспитанники. Углубленный профильный осмотр с участием врачей специалистов (ортопед, офтальмолог, хирург, невролог, отоларинголог, стоматолог, психиатр) прошли будущие первоклассники, дети 2010 и 2011 г.р. – 34 ребенка. По итогам весеннего медосмотра распределение детей ДООУ по группам здоровья следующее:

| На начало года                  | На конец года                   |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 группа здоровья – 24 человека | 1 группа здоровья – 26 человека |
| 2 группа здоровья – 141 человек | 2 группа здоровья – 139 человек |
| 3 группа здоровья - 6 человек   | 3 группа здоровья - 6 человек   |

### **Проблемный анализ.**

**В результате проведенной плодотворной работы всего коллектива были получены хорошие результаты:**

- позитивная динамика уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям, о чем свидетельствуют результаты диагностических исследований,

- в сотрудничестве с родителями, которые, являясь первыми воспитателями, оказывали существенную помощь как материальную, так и в организации педагогических мероприятий с детьми.

- в обновлении информационного пространства детского сада современными, красочными и содержательными материалами, размещаемыми на страницах сайта ДООУ.

**Проведенный анализ показал, что у коллектива есть определенные проблемы, которые необходимо решить в следующем году:**

1.Продолжить изучение документа «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»;

2. Разработать Программу развития ДООУ на 2018-2021 год с учетом ФГОС ДО;

3.Организовать работу по повышению профессионального мастерства педагогов, участвуя в аттестационных мероприятиях 2017 - 2018 года;

4. Для организации работы педагогов с детьми на основе использования современных информационных технологий дооснастить детский сад ноутбуками для работы с детьми, обеспечить постоянное подключение к сети Интернет.

5. Продолжить совершенствование сайта дошкольного учреждения в соответствии с Постановлением от 18 апреля 2012 года № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении» (в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации")

**Задачи учреждения по расширению спектра оказываемых ДООУ услуг**

1. Расширить спектр услуг предоставляемых дошкольным образовательным учреждением.

3. Новые формы дошкольного образования: продолжить функционирование группы кратковременного пребывания (с пятичасовым режимом пребывания)

**Задачи учреждения по работе с кадрами:**

1.Содействовать самообразованию и повышению деловой квалификации

2.Привлекать и поддерживать начинающих педагогов, используя такие формы работы, как наставничество, обмен опытом.

3.Постоянно проводить работу по профилактике профессионального выгорания педагогов с большим стажем педагогической работы

4.Расширить использование в практике работы инновационных образовательных программ и технологий, в том числе и информационно-коммуникационных

**Задачи учреждения по работе с социумом:**

1. Создать единое информационное пространство для родителей и социума через развитие современных форм взаимодействия:
  - Продолжить совершенствование сайта дошкольного учреждения в с письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 июля 2013 №08-950, Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 25 июля 2013 №02/25-7285;
  - Совершенствование информационного пространства ДОУ и групп.
2. Создать психолого-педагогическую консультационную службу на базе ДОУ с привлечением специалистов Центра психологической помощи «Семья», социальных институтов (библиотеки, школа искусств, МУЗ ГБД № 7)

## II. План работы МБДОУ "Детский сад №140" г. Чебоксары на 2017 - 2018 учебный год.

### 1. Задачи годового плана.

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов ДОУ в вопросах организации физкультурно-оздоровительной работы в условиях введения ФГОС ДО.
2. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО.
3. Воспитывать нравственно – патриотические чувства дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой родины.
4. Продолжить работу по созданию условий для развития конструктивного взаимодействия с семьей в целях обеспечения целостного развития личности ребенка. Формировать ответственные взаимоотношения с семьями воспитанников и развивать компетентность родительской общественности в вопросах воспитания и обучения.

### 2. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

| № | мероприятия  | дата           | ответственные  | примечание |
|---|--|----------------|--|------------|
| 1 | Работа с нормативными документами. Изучение вновь поступающих нормативных документов и законодательных актов. Разработка и корректировка локальных актов в соответствии с ФГОС ДО, изменениями в законодательстве. | сентябрь       | Заведующий Михайлова Т.А.<br><br>ст. воспитатель Смышляева С.Н.                        |            |
| 2 | Корректировка Образовательной программы ДОУ с учетом Примерной образовательной программы дошкольного образования. Корректировка рабочих программ во всех возрастных группах ДОУ                                    | сентябрь       | Заведующий Михайлова Т.А.<br><br>ст. воспитатель Смышляева С.Н.                        |            |
| 3 | Инструктивно методические совещания: знакомство с новыми инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и ЧР; знакомство с административными приказами, локальными документами по МБДОУ    | ежемесячно     | Заведующий Михайлова Т.А.  |            |
| 4 | Инструктаж:<br>- правила охраны труда;<br>- правила пожарной безопасности;<br>- охрана жизни и здоровья детей;<br>- профилактика ПДД;<br>- профилактика ОКЗ и прочее   | еже-квартально | завхоз Иванова В.Г.<br>ст. воспитатель Смышляева С.Н.<br>инстр. ф/культ. Сергеева З.Н. |            |
| 5 | Производственные совещания:  |                |  |            |

|          |  |               |  |  |
|----------|--|---------------|--|--|
|          | 1) Итоги летне-оздоровительного периода.<br>2) Ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка.<br>3) Сведения о кадрах, группах, количестве детей | август        | Михайлова Т.А.<br>Смышляева С.Н.<br>Якушенок Н.Ю.      |  |
|          | 1) Анализ заболеваемости за полугодие<br>2) Выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма.<br>3) Итоги работы за полугодие                                      | декабрь       | Михайлова Т.А.<br>Смышляева С.Н.<br>Якушенок Н.Ю.      |  |
|          | 1) Анализ заболеваемости детей и сотрудников.<br>2) Анализ выполнение плана организационно- технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.                     | Март          | Михайлова Т.А.<br>Смышляева С.Н.<br>Якушенок Н.Ю.      |  |
|          | 1) Итоги работы за год<br>2) Переход на летний режим работы.<br>3) Инструктаж по охране труда.<br>4) Утверждение графика работы персонала                                    | май           | Михайлова Т.А.<br>Смышляева С.Н.<br>Иванова В.Г.       |  |
| <b>6</b> | О подготовке к осенне-зимнему периоду.<br>Организация закаливания.   | октябрь       | медсестра<br>Якушенок Н.Ю.<br>завхоз<br>Иванова В.Г.   |  |
| <b>7</b> | Об организации работы в период новогодних праздников.<br>Инструктаж по обеспечению противопожарной безопасности.   | декабрь       | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>завхоз<br>Иванова В.Г. |  |
| <b>8</b> | О подготовке к весенне-летнему периоду.  | апрель        | завхоз<br>Иванова В.Г.                                 |  |
| <b>9</b> | О готовности групп к новому учебному году.   | май<br>август | Заведующий<br>Михайлова Т.А.                           |  |

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| №           | мероприятия  | дата   | ответственные   | примечание |
|-------------|--|--------|---|------------|
| <b>1.</b>   | <b>ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.</b>  |        |   |            |
| <b>1.1.</b> | Тема:<br>Организация физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ в условиях внедрения ФГОС ДО.<br>1.Современные педагогические технологии по физическому развитию детей дошкольного возраста.<br>2.Анализ заболеваемости детей по группам за 3 квартал 2017 года.<br>3.«Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО» - результаты тематической проверки. | ноябрь | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br><br>Ст.восп. Смышляева С.Н.<br><br>Инструктор по физической культуре<br>Сергеева З.В. |            |

|             |   |         |   |  |
|-------------|---|---------|---|--|
|             | <p>4."Роль воспитателя на занятиях по физкультуре" -выступление инструктора по ФИЗО.</p> <p>5.Итоги анкетирования родителей «Преимущества питания в детском саду».</p> <p>6.Решение по итогам педсовета.</p>  |         |   |  |
| <b>1.2.</b> | <p>Тема:<br/>«Эффективность использования регионального компонента в совместной работе педагогов, родителей и детей в соответствии с ФГОС»</p> <p>1. Использование проектного метода в патриотическом воспитании детей. «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений».</p> <p>2. «Работа с родителями по патриотическому воспитанию. Любовь к малой Родине». (из опыта работы)</p> <p>3. Итоги смотр-конкурса "Уголок краеведения"</p> <p>4. Викторина «Лучший знаток родного края.</p> <p>5. Решение по итогам педсовета.</p> | февраль | <p>Заведующий<br/>Михайлова Т.А.</p> <p>Воспитатели старших групп</p> <p>Локтева О.К.</p> <p>Ст.восп. Смышляева С.Н.</p> <p>Ст.восп. Смышляева С.Н.</p> |  |
| <b>1.3.</b> | <p>Тема:<br/>«Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее»</p> <p>1. Общие итоги работы педагогического коллектива за учебный год: достижения, проблемы, трудности.</p> <p>2. Итоги комплексной проверки подготовительной группы. Анализ готовности детей к обучению в школе.</p> <p>3.Отчеты специалистов структурных подразделений: музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.</p> <p>4. Самоанализ деятельности педагогов.</p> <p>5. Проект плана летней оздоровительной работы.</p> <p>6.Решение по итогам педсовета</p>         | май     | <p>Заведующий<br/>Михайлова Т.А.</p> <p>Ст.восп. Смышляева С.Н.</p> <p>Специалисты ДОУ</p> <p>Воспитатели групп</p>                                     |  |
| <b>1.4.</b> | <p>Тема:<br/>«Приоритетные направления образовательной политики ДОУ».</p> <p>1. О готовности ДОУ к новому учебному году. Итоги тематической проверки.</p> <p>2. Об основных тенденциях развития дошкольного образования (обзор итогов работы республиканского и городского августовского педагогического совета)</p> <p>3. Принятие документов на 2018-2019 г.:<br/>- годовой план</p>  | август  | <p>Заведующий<br/>Михайлова Т.А.</p> <p>Ст.восп. Смышляева С.Н.</p>   |  |

|             |  |                |   |  |
|-------------|--|----------------|---|--|
|             | - календарный учебный график<br>- расписание непосредственной образовательной деятельности<br>- изменения и дополнения в основную общеобразовательную программу дошкольного образования МБДОУ<br>- рабочие программы педагогов.<br>4.Решение по итогам педсовета |                |   |  |
| <b>2.</b>   | <b>КОНСУЛЬТАЦИИ</b>  |                |   |  |
| <b>2.1.</b> | Развивающая предметно-пространственная среда – необходимое условие для физического, эстетического, познавательного и социального развития ребенка  | сентябрь       | Смышляева С.Н.                                      |  |
| <b>2.2.</b> | Семейный клуб как компонент здоровьесбережения в дошкольном отделении образовательного комплекса   | октябрь        | Булаткина О.С.                                      |  |
| <b>2.3.</b> | Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через ознакомление с родным городом   | ноябрь         | Иванова З.М.  |  |
| <b>2.4.</b> | Проектная деятельность – средство накопления позитивного социального опыта ребенка в дошкольном детстве. Виды проектов   | декабрь        | Федорова Г.И.                                       |  |
| <b>2.5.</b> | Взаимодействие с родителями в современных условиях. Когда воспитатель может вмешаться в семейные дела: консультируемся с юристом.  | январь         | Тимофеева М.Г.                                      |  |
| <b>2.6.</b> | «Новые подходы к организации и проведению спортивных праздников и развлечений в детском саду»  | февраль        | Оришева Н.В.<br>Сергеева З.В.                       |  |
| <b>2.7.</b> | Организация деятельности по профилактике безнадзорности и профилактики семейного неблагополучия  | март           | Локтева О.К.  |  |
| <b>2.8.</b> | Огород, цветник на территории ДОУ: планировка, подбор культур, уход  | апрель         | Иванова Л.Г.  |  |
| <b>2.9.</b> | Азбука безопасности.   | май            | Киргизова С.Н.                                      |  |
| <b>3.</b>   | <b>СЕМИНАРЫ</b>  |                |   |  |
| <b>3.1.</b> | Использование интерактивных технологий в работе с детьми.  | ноябрь         | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.                   |  |
| <b>3.2.</b> | «Мостик понимания между родителями и ДОУ»  | март           | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.                   |  |
| <b>4.</b>   | <b>ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ (МАСТЕР-КЛАСС)</b>   |                |   |  |
| <b>4.1.</b> | Организация питания в разных возрастных группах (культурно-гигиенические навыки детей, распределение обязанностей и алгоритм действий педагога и младшего воспитателя)   | в течении года | Воспитатели старших, подготовительных к школе групп |  |

|      |   |   |   |  |
|------|---|---|---|--|
| 4.2. | Организованная образовательная деятельность по физической культуре "Колобок"  | ноябрь  | Сергеева З.В.   |  |
| 4.3. | Открытые просмотры по нравственно - патриотическому воспитанию  | февраль   | Педагоги групп  |  |
| 6.   | <b>ИЗУЧЕНИЕ, ВНЕДРЕНИЕ, РАСПРОСТРАНЕНИЕ ППО. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.</b>  |   |   |  |
| 6.1. | Содействие участию воспитанников дошкольного учреждения в конкурсах и олимпиадах.   | постоянно   | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.   |  |
| 6.2. | Ведение банка данных педагогических работников  | постоянно   | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.   |  |
| 6.3. | Подготовка документов на награждение педагогов почетными грамотами на муниципальном, республиканском и федеральном уровне.  | постоянно   | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.   |  |
| 6.4. | Инициирование участия педагогов в различных конкурсах педагогического мастерства.   | постоянно   | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.<br>педагоги   |  |
| 6.5. | Методическое сопровождение участника профессионального конкурса «Воспитатель года -2018»  | февраль,<br>март  | ст. воспитатель   |  |
| 6.6. | <b>Аттестация</b><br>- ознакомление педагогических работников с приказом Минобрнауки РФ от 07.04.2014 г. № 276<br>- индивидуальное сопровождение педагогов, подавших заявление на аттестацию<br>- аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (согласно заявлениям и графику ЧРИО)<br>- аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности | сентябрь<br><br>постоянно<br><br>по графику ЧРИО<br><br>основание: представле<br>ние<br>заведующег<br>о | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br><br>ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.<br><br>Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br><br>комиссия |  |
| 6.7. | Направить на <b>курсы повышения квалификации</b> в ЧРИО педагогов:<br>Романова А.В. (воспитатель)<br>Белова В.А. (воспитатель)<br>Локтева О.К. (воспитатель)  | по графику ЧРИО   | Заведующий<br>Михайлова Т.А.  |  |

|      |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
| 6.8. | <p><b>Самообразование</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие в работе КМО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах</li> <li>- Участие в проведении открытых мероприятий, педагогических советов, методических часов, совещаний, практикумов, тематических недель.</li> <li>- Организация работы педагогов по самообразованию: - выбор тематики и направления самообразования - оказание методической помощи в подборе материала для самообразования - организация выставок методической литературы - курирование педагогов при подготовке отчетов и докладов по опыту работы</li> <li>- Изучение и обсуждение новинок методической литературы и периодики</li> <li>- Самообразовательная работа педагогов по в течение ст. воспитатель индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка отчетов по опыту работы</li> </ul> | <p>согласно плану работы ЦРДО</p> <p>постоянно</p> | <p>Ст.воспитатель<br/>Смышляева С.Н.</p> |  |
|------|--|--|--|--|

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

|      |   |            |                            |  |
|------|---|------------|----------------------------|--|
| 1.   | <b>СМОТРЫ</b>   |            |                            |  |
| 1.2. | Смотр-конкурс детских работ из природного материала «Встречаем золотую осень»   | сентябрь   | педагоги групп<br>комиссия |  |
| 1.3. | Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп»   | декабрь    | педагоги групп<br>комиссия |  |
| 1.4. | Смотр-конкурс «Зимняя Спортландия».   | октябрь    | педагоги групп<br>комиссия |  |
| 1.5. | Смотр - конкурс "Уголок краеведения"  | февраль    | Педагоги групп, комиссия   |  |
| 1.6. | Смотр - конкурс "Предметно-развивающая среда ДОУ «Лучшая группа в соответствии с ФГОС ДО» краеведения"                          | март       | Педагоги групп, комиссия   |  |
| 1.7. | Смотр-конкурс «Лучший участок детского сада (подготовка к летней оздоровительной кампании)»                                     | май        | творческая группа          |  |
| 2.   | <b>ВЫСТАВКИ.</b>  |            |                            |  |
| 2.1. | Фотовыставки, выставки детского творчества (ручной труд, конструирование, рисование) (согласно календарно-тематическому плану). | ежемесячно | педагоги групп             |  |
| 2.2. | Участие в выставках и фестивалях детского творчества, иницируемых   |            |                            |  |

|   |  |          |                            |  |
|---|--|----------|----------------------------|--|
|   | Управлением образования Чебоксары, Министерством образования Чувашской Республики, Российской Федерации. |          |                            |  |
| <b>3. Музыкально-литературные праздники и развлечения</b> |  |          |                            |  |
| Младшая группа  | «Праздник взросления» (развлечение)  | Сентябрь | муз.руков.<br>Оришева Н.В. |  |
|   | «Осень в теремке» (развлечение)  | Октябрь  |                            |  |
|   | «На бабушкином дворе» (развлечение)  | Ноябрь   |                            |  |
|   | «Две ёлочки» (праздник)  | Декабрь  |                            |  |
|   | «Прощание с ёлочкой» (развлечение)   | Январь   |                            |  |
|   | «Загадки и отгадки» (развлечение)  | Февраль  |                            |  |
|   | «Курочка и цыплята» (праздник)   | Март     |                            |  |
|   | «Веснушки в подарок» (развлечение)   | Апрель   |                            |  |
|   | «Мы любим петь и танцевать» (развлечение)  | Май      |                            |  |
| Средняя группа  | «Вот какие мы большие!» (праздник)   | Сентябрь | муз.руков.<br>Оришева Н.В. |  |
|   | «Что у осени в корзинке?» (развлечение)  | Октябрь  |                            |  |
|   | «День мамы» (праздник)   | Ноябрь   |                            |  |
|   | «Новогодние картинки» (праздник)   | Декабрь  |                            |  |
|   | «В гостях у сказки» (кукольный спектакль)  | Январь   |                            |  |
|   | «День защитника Отечества» (праздник)  | Февраль  |                            |  |
|   | «Мамин и бабушкин праздник» (праздник)   | Март     |                            |  |
|   | «В гостях у Пукане» (развлечение)  | Апрель   |                            |  |
|   | «Петрушка в гостях у ребят» (праздник)   | Май      |                            |  |
| Старшая группа  | «Здравствуй, детский сад» (развлечение)  | Сентябрь | муз.руков.<br>Оришева Н.В. |  |
|   | «Где ты бродишь, Осень?» (развлечение)   | Октябрь  |                            |  |
|   | «День Матери» (праздник)   | Ноябрь   |                            |  |
|   | «Новый год» (праздник)   | Декабрь  |                            |  |
|   | «Прощание с ёлочкой» (развлечение)   | Январь   |                            |  |
|   | «День защитника Отечества» (праздник)  | Февраль  |                            |  |
|   | «Веселимся вместе с мамами» (праздник)   | Март     |                            |  |
|   | «Чувашский край – родной, любимый!» (развлечение)  | Апрель   |                            |  |
|   | «Этот день Победы» (развлечение)   | Май      |                            |  |
| Подготовительная к школе группа                           | «День Знаний» (развлечение)  | Сентябрь | муз.руков.<br>Оришева Н.В. |  |
|   | «Осенний сундучок» (развлечение)   | Октябрь  |                            |  |
|   | «Маму очень я люблю» (развлечение)   | Ноябрь   |                            |  |
|   | «Новогодняя сказка» (праздник)   | Декабрь  |                            |  |
|   | «Прощай, елка - елочка» (развлечение)  | Январь   |                            |  |
|   | «Масленица» (музыкально – спортивное развлечение)  | Февраль  |                            |  |
|   | «День защитника Отечества» (праздник)  |          |                            |  |
|   | «Мамина улыбка» (праздник)   | Март     |                            |  |
|   | День смеха (развлечение)   | Апрель   |                            |  |
|   | «В краю чувашских песен» (развлечение)   |          |                            |  |
|   | «День победы» (развлечение)  | Май      |                            |  |

|  |   |                        |          |   |  |
|--|---|------------------------|----------|---|--|
|  | До свидания, детский сад! (праздник)  |                        |          | муз.руков.<br>Оришева Н.В.              |  |
| <b>4. Активный отдых: физкультурные досуги и праздники</b> |   |                        |          |   |  |
| 4.1.   | Музыкально-спортивный праздник «День знаний».   | старш. гр              | сентябрь | инстр. по физ/культуре<br>Сергеева З.В. |  |
| 4.2.   | Развлечение для детей «Есть у нас веселый мячик».   | младшие,<br>средн. гр. | сентябрь |   |  |
| 4.3.   | Спортивное развлечение «Мама, пап, я – спортивная семья» «Путешествие на планету здоровья»  | старш. гр<br>подг. гр. | октябрь  |   |  |
| 4.4.   | «Осеннее путешествие» (полоса препятствий).   | младшие,<br>средн. гр. | октябрь  |   |  |
| 4.5.   | Развлечение для детей старших и подготовительных групп «Мои друзья всегда со мной»          | старш. гр              | ноябрь   |   |  |
| 4.6.   | Спортивный праздник «Сказка о потерянном здоровье»  | младшие,<br>средн. гр. | ноябрь   |   |  |
| 4.7.   | Спортивный праздник «Нам праздник веселый зима принесла                                     | старш. гр<br>подг. гр. | декабрь  |   |  |
| 4.8.   | «Путешествие с доктором Айболитом»  | младшие,<br>средн. гр. | декабрь  |   |  |
| 4.9.   | Спортивное развлечение «Мы смелые и умелые»   | первая<br>младшая гр.  | декабрь  |   |  |
| 4.10.  | Спартакиада дошкольников  | старш. гр              | январь   |   |  |
| 4.11.  | Спортивный праздник на улице «Мы мороза не боимся»  | младшие,<br>средн. гр. | январь   |   |  |
| 4.12.  | Развлечение детей с родителями «Будем в Армии служить и Отчизной дорожить!».                | старш. гр              | февраль  |   |  |
| 4.13.  | Развлечение для детей с родителями «Я, ребенок и родитель»                                  | младшие,<br>средн. гр. | февраль  |   |  |
| 4.14.  | Музыкально-спортивное развлечение для старших и подготовительных групп «Веселая масленица!» | все возраста           | февраль  |   |  |
| 4.15.  | «Дружно, весело играя мы здоровья прибавляем».  | старш. гр              | март     |   |  |
| 4.16.  | Спортивный праздник совместно с родителями «Супер мама»                                     | младшие,<br>средн. гр  | март     |   |  |
| 4.17.  | Музыкально-спортивное развлечение «День смеха»  | все возраста           | апрель   |   |  |
| 4.18.  | Музыкально-спортивное развлечение «День космонавтики»                                       | старш. гр<br>подг. гр. | апрель   |   |  |
| 4.19.  | Развлечение «Цирк»  | младшие,<br>средн. гр  | апрель   |   |  |
| 4.20.  | Спортивное развлечение  | старш. гр              | май      |   |  |

|            |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|
|            | «Путешествие на планету здоровья»  | подг. гр.  |  |  |
| 4.21.      | «Веселые старты»   | младшие,<br>средн. гр  | май  |  |
| 4.22.      | Праздник, посвящённый Дню Защиты детей «Физкульт-УРА!»   | все возраста   | июнь   |  |
| 4.23.      | Праздник «Папа, мама, я – дружная семья!»  | старш. гр<br>подг. гр.   | июль   |  |
| 4.24.      | Мероприятия по запросу Учредителя.   | все  | постоянно  |  |
| <b>5..</b> | <b>ЗАЩИТА ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РЕБЁНКА.</b>  |  |  |  |
|            | - содействие формированию предметно-пространственной среды ДООУ в соответствии с потребностями и интересами ребенка дошкольного возраста (право ребенка на образование)<br>- знакомство педагогов с Конвенцией о правах ребёнка – методические рекомендации<br>- ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности<br>- ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка /на страницах сайта, стенд, информационные агитки<br>- работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДООУ | в течении года<br><br>сентябрь, октябрь<br><br>в течение года<br><br>постоянно постоянно | ст.воспитатель<br>педагоги групп<br>представители<br>родительского |  |

### 5. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

| № п/п | мероприятия  | дата              | ответственные                                 | примеч |
|-------|--|-------------------|---|--------|
| 1.    | Постоянно действующая выставка «ФГОС ДО» (сменная информация)  | постоянно         | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.             |        |
| 2.    | Пополнение и обновление банка данных нормативно-правовых документов  | постоянно         | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.             |        |
| 3.    | Организация выставок методического обеспечения, новинок методической литературы, в рамках подготовки к семинарам, консультациям и педагогическим советам.                    | в течение года    | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.<br>педагоги |        |
| 4.    | Формирование банка тем самообразовательной деятельности педагогов. Сбор и анализ материалов из опыта работы.   | сентябрь, октябрь | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.             |        |
| 5.    | Организация подписной кампании на педагогическую периодику   | октябрь, апрель   | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.             |        |
| 6.    | Разработка авторских программ на основе принципа развивающего обучения как дополнение к основной общеобразовательной программе (студии дополнительного платного образования) | май               | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.             |        |

|    |  |                |   |  |
|----|--|----------------|---|--|
| 7. | Пополнение банка данных по инновационным технологиям в области дошкольного образования.  | в течение года | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.<br>педагоги                         |  |
| 8. | Обеспечение информационной содержательности сайта дошкольного учреждения методическими материалами и документами в соответствии с требованиями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (приказ № 785 от 29.05.2014 г.) | в течение года | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br><br>ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |

## 6. КОНТРОЛЬ.

| № п/п | мероприятия   | дата          | ответственные  | примеч |
|-------|---|---------------|--|--------|
| 1.    | Проверка готовности к действиям в случае чрезвычайной ситуации, обучение сотрудников по ГО  | ежеквартально | Завхоз<br>Иванова В.Г.   |        |
| 2.    | Санитарное состояние: состояние групповых помещений ДОУ, кабинетов, подсобных помещений   | ежемесячно    | Завхоз<br>Иванова В.Г.<br>медсестра                                  |        |
| 3.    | Тематический контроль: «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»<br>- выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»;<br>- состояние предметно-развивающей среды и определение ее соответствия требованиям программы<br>- организационно – методическая документация учителя - логопеда | сентябрь      | Завхоз<br>Иванова В.Г.   |        |
| 4.    | Оперативный контроль:<br>- «Выполнение правил внутреннего трудового распорядка»<br>- Календарное планирование. Подготовка к непосредственной образовательной деятельности.<br>- Выполнение требований САНПиН – соответствие мебели ростовым показателям детей.  | сентябрь      | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br><br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |        |
| 5.    | Проведение анализа НПР в группах раннего возраста. Итоги адаптации вновь поступивших детей.   | сентябрь      | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.                                    |        |
| 6.    | Оперативный контроль:<br>- утренняя гимнастика, закаливание<br>- непосредственная образовательная деятельность – компетентность педагога в вопросах организации и проведения<br>- организационно – методическая документация инструктора по физической культуре   | октябрь       | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.<br>медсестра                       |        |

|            |  |         |  |  |
|------------|--|---------|--|--|
|            | - организационно – методическая документация музыкального руководителя   |         |  |  |
| <b>7.</b>  | Организация питания:<br>- выполнение должностных обязанностей работниками пищеблока<br>- оценка качества готовой продукции<br>- состояние кладовых и холодильников<br>- наличие сертификатов на продукты питания   | октябрь | медсестра  |  |
| <b>8.</b>  | Организация ОТ и ТБ:<br>- состояние электропроводки, выключателей, электроприборов<br>- наличие и состояние системы отопления (батареи)<br>- состояние оконных рам и подготовка к зиме<br>- состояние пожарных выходов и лестниц   | октябрь | Завхоз<br>Иванова В.Г.   |  |
| <b>9.</b>  | Обеспечение безопасности учреждения в темное время суток   | октябрь | Заведующий<br>Михайлова Т.А.   |  |
| <b>10.</b> | Проверка освещения и теплового режима в ДОУ.   | ноябрь  | Завхоз<br>Иванова В.Г.   |  |
| <b>11.</b> | Тематический контроль: .«Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО»  | ноябрь  | ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н.   |  |
| <b>12.</b> | Организация питания:<br>- выполнение натуральных норм<br>- выполнение требований к меню-раскладке  | ноябрь  | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>медсестра  |  |
| <b>13.</b> | Вопросы оперативного контроля:<br>- выполнение инструкции по противопожарной безопасности<br>- готовность огнетушителей к новогодним праздникам<br>- документация по работе с родителями<br>- организационно – методическая документация педагогов дополнительного образования | ноябрь  | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>Завхоз<br>Иванова В.Г.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |
| <b>14.</b> | Организация питания:<br>- контроль по схеме от ввода продукции до выдачи готовой продукции<br>- выполнение предписаний САНПиН  | декабрь | Заведующий<br>Михайлова Т.А.   |  |
| <b>15.</b> | Охрана труда и соблюдение правил ТБ:<br>- состояние посуды в группах и пищеблоке<br>- соблюдение мер безопасности при получении горячей пищи на кухне<br>- обувь детей и сотрудников   | декабрь | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>Завхоз<br>Иванова В.Г.                                     |  |

|     |   |                   |  |  |
|-----|---|-------------------|--|--|
| 16. | Оперативный контроль:<br>- занятия по физической культуре<br>- организация питания: сервировка, распределение обязанностей между сотрудниками<br>- уровень культурно-гигиенических навыков детей в разных возрастных группах в соответствии с программными требованиями | декабрь           | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |
| 17. | Выполнение должностных инструкций технического персонала  | январь            | Завхоз<br>Иванова В.Г.   |  |
| 18. | Организация питания детей:<br>- анализ меню по содержанию<br>- использование таблиц замены продуктов<br>- санитарное состояние пищеблока  | январь            | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>медсестра                        |  |
| 19. | Охрана труда и правил ТБ:<br>- индивидуализация предметов детского пользования<br>- состояние и безопасность одежды и обуви сотрудников и детей   | январь            | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>Завхоз<br>Иванова В.Г.           |  |
| 20. | Вопросы оперативного контроля:<br>- выполнение режима дня в группах<br>- организация режимных процессов (сон, выход на прогулку, вход с прогулки)   | январь            | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |
| 21. | Комплексная проверка подготовительных групп ДОУ.  | январь,<br>апрель | комиссия   |  |
| 22. | Охрана труда и соблюдение правил ТБ:<br>- проверка знаний персонала групп по ТБ при проведении образовательного процесса  | февраль           | Заведующий<br>Михайлова Т.А.                                     |  |
| 23. | Организация питания:<br>- санитарное состояние пищеблока<br>- состояние тары для перевозки продуктов<br>- состояние инвентаря<br>- маркировка посуды и инвентаря  | февраль           | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>Завхоз<br>Иванова В.Г.           |  |
| 24. | Вопросы оперативного контроля:<br>- выносной материал: состояние, соответствие возрасту, разнообразие<br>- выполнение рабочих программ<br>- документация по работе с родителями<br>- документация инструктора по физической культуре                                    | февраль           | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |
| 25. | Организация ОТ и ТБ:<br>- хранение моющих средств в группах<br>- наличие моющих средств, дезинфицирующих средств, согласно требованиям СЭС<br>- наличие и состояние уборочного инвентаря  | март              | Завхоз<br>Иванова В.Г.   |  |

|     |  |         |  |  |
|-----|--|---------|--|--|
| 26. | Организация питания:<br>- прием продуктов по схеме и оценка их качества<br>- проверка веса выданных продуктов  | март    | Заведующий<br>Михайлова Т.А.   |  |
| 27. | Оперативный контроль:<br>- подготовка воспитателя к проведению работы с детьми в течение дня<br>- документация<br>- документация музыкального руководителя | март    | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н.                           |  |
| 28. | Тематический контроль:<br>«Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию, краеведению».   | февраль | ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н.   |  |
| 29. | Охрана труда и правил ТБ:<br>- проверка знаний детьми правил противопожарной безопасности<br>-освещение проблемы в родительских центрах                    | апрель  | Завхоз<br>Иванова В.Г.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н.                                 |  |
| 30. | Организация питания:<br>- состояние и качество ведения документации<br>- наличие технологических карт их соответствие                                      | апрель  | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>медсестра  |  |
| 31. | Вопросы оперативного контроля:<br>- подготовка прогулочного участка<br>- выносной материал<br>- информационные стенды                                      | май     | Заведующий<br>Михайлова Т.А.   |  |
| 32. | Подготовка документальной и материальной базы на летний период работы  | май     | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br>Завхоз<br>Иванова В.Г.<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |

## 7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В СОЦИУМЕ.

### 7.1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

| № п/п | содержание работы.  | дата                  | ответственные                                    | примеч |
|-------|---|-----------------------|--|--------|
| 1.    | Ознакомление родительской общественности с уставными документами и локальными актами учреждения.  | по мере необходимости | и. о.<br>заведующего<br>Смышляева С.Н.           |        |
| 2.    | Проведение локальных социологических исследований в рамках ДОУ для выявления уровня педагогической компетентности:<br>- дополнительные направления развития ребёнка дошкольного возраста (запросы на дополнительные услуги) |                       | ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н.<br><br>педагоги |        |



|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <p>3. Чему мы научились за год – устный журнал</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- страничка «Наши достижения»</li> <li>- страничка «Наши перспективы»</li> <li>- страничка «Летний отдых»</li> <li>- страничка «Отчетная» - отчет работы родительского комитета.</li> </ul> <p><b>СРЕДНЯЯ ГРУППА</b></p> <p>1. «Встреча добрых друзей»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация жизни и воспитания детей в детском саду: задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.</li> <li>- Особенности развития детей 5-го года жизни.</li> <li>- Выборы родительского комитета.</li> <li>- Детское портфолио – что это?</li> </ul> <p>2. «Развиваем речь».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Практикум «Игры и упражнения для развития звуковой культуры речи».</li> <li>- Советы учителя-логопеда</li> <li>- Буклеты, выставка детской художественной литературы.</li> <li>- Памятки «Правила общения в семье».</li> <li>- Выставка «Рисунок семьи».</li> <li>- Праздники в детском саду. Участие в них родителей.</li> </ul> <p>3. «Наши успехи».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Творческий отчет об итогах и достижениях в образовательной работе.</li> <li>- «Наши звездочки» (чествование участников олимпиад, конкурсов)</li> <li>- Закаливание организма ребенка в летний период (советы врача).</li> <li>- Отчет работы родительского комитета.</li> </ul> <p><b>СТАРШАЯ ГРУППА</b></p> <p>1. «Снова вместе»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация жизни и воспитания детей в детском саду: задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.</li> <li>- Особенности развития детей шестого года жизни.</li> <li>- тренинг «Знаете ли Вы своего ребенка?».</li> <li>- памятка «Чтобы воспитать Человека».</li> <li>- Выборы родительского комитета.</li> </ul> <p>2. «Как развивать речь ребенка»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Показ открытой НОД по развитию речи.</li> </ul> | <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> | <p>Педагоги групп</p> <p>педагоги групп</p> <p>педагоги групп</p> <p>педагоги групп</p> <p>педагоги групп</p> <p>педагоги групп</p> |  |
|--|---|---|--|

|   |                           |   |  |
|---|---------------------------|---|--|
| <p>- Итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома.</p> <p>- Буклеты, выставка детской художественной литературы.</p> <p>- Праздники в детском саду. Участие в них родителей.</p> <p>3. «Наши достижения».</p> <p>- Творческий отчет об итогах и достижениях в образовательной работе.</p> <p>- Перспективы.</p> <p>- «Наши звездочки» (чувствование участников олимпиад, конкурсов).</p> <p>- Закаливание организма ребенка в летний период (советы врача).</p> <p>- Отчет работы родительского комитета.</p>  | <p>май</p>                | <p>педагоги групп</p>                       |  |
| <p><b>ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ К ШКОЛЕ ГРУППА</b></p> <p>1. «Будущие школьники»</p> <p>- Организация жизни и воспитания детей в детском саду: задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год, организация режима дня.</p> <p>- Особенности детей седьмого года жизни и как подготовить ребенка к школе – советы педагога-психолога.</p> <p>- «А пора ли нам в школу?» (определение психологической готовности ребенка к школе)</p> <p>- Памятка «Рекомендации по воспитанию будущего дошкольника»</p> <p>- Выборы родительского комитета.</p> <p>2. «Как развивать речь ребенка»</p> <p>Показ открытой НОД по развитию речи.</p> | <p>сентябрь</p>           | <p>педагоги групп</p>                       |  |
| <p>Итоги диагностирования развития речи учителем-логопедом, советы об организации речевой среды дома.</p> <p>Буклеты, выставка детской художественной литературы.</p> <p>3.«Семья на пороге школьной жизни»</p> <p>- Определение степени беспокойства в связи с приближающимся школьным обучением сына или дочери.</p> <p>- Факторы успешной подготовки и адаптации к школе.</p> <p>- Анализ стереотипов родительского поведения (фразы, часто используемые родителями).</p> <p>- Игровое упражнение «Закончи предложение...».</p> <p>- О подготовке к выпускному балу.</p> <p>4. «Наши достижения».</p>                          | <p>декабрь</p> <p>май</p> | <p>педагоги групп</p> <p>педагоги групп</p> |  |

|    |   |  |   |  |
|----|---|--|---|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Творческий отчет о достижениях за период пребывания в дошкольном учреждении.</li> <li>- Несколько советов напоследок...</li> <li>- Памятки «Рекомендации родителя будущих первоклассников».</li> <li>- Отчет работы родительского комитета.</li> </ul> |  |   |  |
| 5. | Планирование работы с родителями в рамках календарно-тематического плана  | постоянно  | педагоги                                    |  |
| 6. | Сбор сведений о социально-психологическом климате семей. Заполнение социальных паспортов.   | октябрь  | воспитатели                                 |  |
| 7. | Консультирование родителей в информационных центрах МБДОУ согласно задачам работы годового плана, запросам учредителя и т.д. (полная замена информации 1 раз в квартал, обновление содержания центров 1 раз в 2 недели, с предоставлением информации мобильного характера)                      | постоянно  | педагоги групп                              |  |
| 6. | Привлечение родителей к участию в деятельности МБДОУ - Дни Добрых дел: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ подготовка ДОУ к учебному году</li> <li>➤ уборка территории</li> <li>➤ подготовка группы к зиме</li> <li>➤ помощь в изготовлении снежных построек</li> </ul>                    | август, сентябрь<br>ежемесячно<br>ежемесячно<br><br>январь | педагоги групп                              |  |
| 7. | Конкурсы совместного творчества детей и родителей (в соответствии с потребностями группы, ДОУ, календарно-тематическим планированием)   | постоянно  | педагоги групп, родительская общественность |  |
| 8. | Наглядно-педагогическая пропаганда: <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные стенды в группах</li> </ul>   | в течение года   | педагоги групп                              |  |

|     |   |               |  |  |
|-----|---|---------------|--|--|
|     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- памятки для родителей</li> <li>- тематические выставки</li> <li>- информационные бюллетени</li> <li>- буклеты</li> </ul>   |               |  |  |
| 9.  | Информационное обеспечение родительской общественности на сайте дошкольного учреждения.   | постоянно     | отв. администратор   |  |
| 10. | <p>Родительский всеобуч (заочные лектории для родителей на сайте ДОУ).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"</li> <li>- ФГОС дошкольного образования.</li> <li>- Права и обязанности родителей (законных представителей) и ДОУ в обучении, воспитании, присмотре и уходе</li> <li>- Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>- Организация питания в ДОУ: краткость питания, разнообразие и витаминизация блюд.</li> <li>- Организация образовательной деятельности в ДОУ</li> <li>- Медико – педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста соответствующими специалистами в условиях ДОУ.</li> <li>- Расходы на содержание ребенка в ДОУ.</li> <li>- Оздоровительная работа в летний период в ДОУ и семье</li> </ul> | 1 раз в месяц | <p>Заведующий Михайлова Т.А.</p> <p>ст.воспитатель Смышдяева С.Н.</p> <p>специалисты</p> <p>педагоги</p> |  |

## 7.2. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ В РАБОТЕ ДЕТСКОГО САДА.

| № п/п | содержание мероприятия   | дата проведения   | ответственные                  | примеч |
|-------|--|-------------------|--------------------------------|--------|
| 1.    | Заключение договора преемственности между МБДОУ «Детский сад № 140» г. Чебоксары и МБОУ СОШ № 28.        | сентябрь          | ст. воспитатель Смышляева С.Н. |        |
| 2.    | Диагностика готовности детей к школьному обучению с учетом индивидуальных особенностей.                  | апрель            | ст. воспитатель Смышляева С.Н. |        |
| 3.    | Проведения праздника – Дня Знаний  | сентябрь          | муз.рук. Оришева Н.В.          |        |
| 4.    | Родительские собрания в подготовительных к школе группах с включениями вопросов по подготовке к школе    | сентябрь, октябрь | педагоги                       |        |
| 5.    | День открытых дверей в школе для детей подготовительных групп и их родителей, воспитателей детского сада | сентябрь          | зам.дир. СОШ № 28              |        |
| 6.    | Организация в методическом кабинете  | в теч/года        | ст.воспитатель                 |        |

|     |   |            |  |  |
|-----|---|------------|--|--|
|     | выставки для воспитателей и родителей методической и педагогической литературы «Подготовка детей к школе» |            | Смышляева С.Н.   |  |
| 7.  | Посещение учителями школы занятий по математике, обучению грамоте, ознакомлению с окр. в детском саду     | в теч/года | ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н.                         |  |
| 8.  | Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников                                     | в теч/года | педагоги подг.<br>групп                                  |  |
| 9.  | Экскурсия детей подготовительных групп в школу (выставка детских рисунков «Мои впечатления о школе»)      | апрель     | зам.дир. СОШ<br>№ 28<br>ст.воспитатель<br>Смышляева С.Н. |  |
| 10. | Анкетирование родителей детей дошкольного возраста  | в теч/года | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.                        |  |
| 11. | Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки к школе                                  | сентябрь   | ст. воспитатель<br>Смышляева С.Н.                        |  |
| 12. | День открытых дверей в подготовительных группах для родителей   | апрель     | педагоги   |  |
| 13. | Выпускной бал   | май        | муз.рук.<br>Оришева Н.В.                                 |  |

### 7.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

| № п/п | содержание мероприятия   | дата проведения | ответственные  | примеч |
|-------|--|-----------------|--|--------|
| 1.    | Совместные мероприятия с сотрудниками ПЧ № 6, ГИБДД  | по плану        | ст.восп.<br>Смышляева С.Н.                                     |        |
| 2.    | Сотрудничество с социокультурными объектами города:<br>- детская библиотека им. Х. Степанова<br>- МБОУДОД «Чебоксарская детская школа искусств № 4»<br>- МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №28" г. Чебоксары<br>- МБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Развитие» г. Чебоксары<br>- МБОУ «Центр диагностики и консультирования» г. Чебоксары | по плану        | Заведующий<br>Михайлова Т.А.<br><br>ст.восп.<br>Смышляева С.Н. |        |

## 8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

### 8.1. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ.

| № п/п | содержание мероприятия  | дата проведения                       | ответственные                  | примеч |
|-------|---|---------------------------------------|--------------------------------|--------|
| 1.    | Обновление информации по ГО и ЧС на стендах дошкольного учреждения  | е/квартально                          | Заведующий Михайлова Т.А.      |        |
| 2.    | Обновление информации в родительских центрах  | е/квартально                          | педагоги                       |        |
| 3.    | Инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям          | 2 раза в год                          | ответственные (по приказу)     |        |
| 4.    | Практикум по оказанию первой помощи   | февраль                               | медсестра                      |        |
| 5.    | Тренировочные эвакуации воспитанников и персонала   | е/квартально                          | Заведующий Михайлова Т.А.      |        |
| 6.    | Контроль состояния безопасности (по плану контроля)   | по плану                              | И.о.заведующего Смышляева С.Н. |        |
| 7.    | Организация и проведение месячников (пожарная безопасность, гражданская оборона и чрезвычайные ситуации и пр) | в течение года по плану штаба ГО и ЧС | И.о.заведующего Смышляева С.Н. |        |

## 8.2. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

| № п/п | содержание мероприятия   | дата проведения      | ответственные                  | примеч |
|-------|--|----------------------|--------------------------------|--------|
| 2.    | Проверка подготовки учреждения к работе в зимний период (подготовка тепловой системы, энергообеспечение, подготовка хранилища для овощей, утепление окон и дверей) | сентябрь             | И.о.заведующего Смышляева С.Н. |        |
| 3.    | Заготовка овощей   | сентябрь             | кладовщик                      |        |
| 4.    | Технический осмотр здания и сооружений. Контроль состояния техники безопасности.   | 1раз/квартал         | Завхоз Иванова В.Г.            |        |
|       | Выполнение мероприятий по охране труда, ГО, технике безопасности.  | по мере необходим-ти | Завхоз Иванова В.Г.            |        |
| 5.    | Инвентаризация материально-технических и основных средств  | октябрь              | Завхоз Иванова В.Г.            |        |
| 6.    | Осенний экологический субботник  | октябрь              | Завхоз Иванова В.Г.            |        |
| 7.    | Подготовка к зиме огорода и цветников  | октябрь              | Завхоз Иванова В.Г.            |        |
| 8.    | Подготовка сметы ДОУ.  | декабрь              | И.о.заведующего Смышляева С.Н. |        |
| 9.    | Заключение договоров с обслуживающими организациями  | январь               | И.о.заведующего Смышляева С.Н. |        |
| 10.   | Очистка крыш теневого навеса от снега  | по мере необходим-ти | Завхоз Иванова В.Г. педагоги   |        |
| 11.   | Профилактика и удаление образовавшейся наледи на территории детского сада  | по мере необходим-ти | Завхоз Иванова В.Г.            |        |

|     |                                  |              |                                   |  |
|-----|----------------------------------|--------------|-----------------------------------|--|
| 12. | Экологический весенний субботник | март, апрель | Завхоз<br>Иванова В.Г.            |  |
| 13. | Благоустройство территории ДОУ   | апрель, май  | И.о.заведующего<br>Смышляева С.Н. |  |

### ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

| №  | мероприятия  | сроки                  | ответственные  |
|----|--|------------------------|----------------|
| 1. | Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год<br>Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год   | Сентябрь               | Заведующий     |
| 2. | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на прогулке<br>Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на прогулке | Сентябрь               | Ст.воспитатель |
| 3. | Производственное совещание на тему: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма».  | Сентябрь               | Заведующий     |
| 4. | Производственное совещание на тему: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма».<br>Производственное совещание на тему: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма».   | Сентябрь               | Ст.воспитатель |
| 5. | Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма   | Октябрь,<br>апрель     | Педагоги       |
| 6. | Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время  | Ноябрь                 | Педагоги       |
| 7. | Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе. Изучение ПДД с воспитанниками согласно программе.  | В течение года         | Педагоги       |
| 8. | Операция «Внимание - дети». Операция «Внимание - дети».  | Первая неделя сентября | Ст.воспитатель |
| 9. | Встреча с работниками ГИБДД  | Сентябрь, май          | Ст.воспитатель |

|     |   |                     |                               |
|-----|---|---------------------|-------------------------------|
| 10. | Родительские собрания по вопросам безопасного поведения детей на дорогах.   | В течение года      | Педагоги                      |
| 11. | Тематические, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками.   | В течение года      | Муз.руководитель,<br>педагоги |
| 12. | Выставка детских рисунков по безопасности дорожного движения «Внимание - дети».   | Октябрь             | Педагоги                      |
| 13. | Конкурс рисунков на асфальте «В гостях у светофора».  | Май                 | Педагоги                      |
| 14. | Встреча педагогического коллектива с сотрудниками ГИБДД   | 1 раз в год         | Заведующий                    |
| 15. | Обновление уголка по безопасности в группах.  | Сентябрь,<br>январь | Педагоги                      |
| 16. | Практические игры - тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения   | Постоянно           | Педагоги                      |
| 17. | Выставка детских рисунков "Зеленый огонек"  | Март                | Педагоги                      |
| 18. | Неделя безопасности "Профилактика дорожного - транспортного травматизма"  | Октябрь, май        | Педагоги                      |
| 19. | Приобретение дидактических игр, пособий, методической литературы по ПДД   | В течение года      | Ст. воспитатель               |
| 20. | Консультация для воспитателей - "Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах"<br>-"Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма" | Ноябрь,<br>февраль  | Ст. воспитатель               |
| 21. | Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ   | Постоянно           | Ст.воспитатель                |
| 22. | Освещение на сайте детского сада работы по профилактике ДТП   | Ежеквартально       | Ст.воспитатель                |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

План мероприятий по пожарной безопасности

| №  | мероприятия   | сроки          | ответственные             |
|----|---|----------------|---------------------------|
| 1. | Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год  | сентябрь       | Заведующий                |
| 2. | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности  | октябрь        | завхоз                    |
| 3. | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми   | В течение года |                           |
| 4. | Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников   | декабрь        | Педагоги                  |
| 5. | Подборка дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности   | В течение года | Ст.воспитатель            |
| 6. | Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по пожарной безопасности согласно рабочей программе | В течение года | Педагоги                  |
| 7. | Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар" для детей старшего возраста  | апрель         | педагоги                  |
| 8. | Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. - информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми "Служба 01 всегда на страже"                                     | май            | Ст.воспитатель, педагоги  |
| 9. | Приглашение пожарных ПЧ на тематическую беседу с детьми.  | В течение года | Ст. воспитатель, педагоги |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности

| №   | мероприятия   | сроки          | ответственные    |
|-----|---|----------------|------------------|
| 1.  | Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ. педагоги   | сентябрь       | заведующий       |
| 2.  | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме "Здоровье и болезнь"   | Октябрь        | Ст.медсестра     |
| 3.  | Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ согласно рабочей программе   | В течение года | педагоги         |
| 4.  | Выставка детских рисунков "Витамины и здоровый организм"  | ноябрь         | педагоги         |
| 5.  | Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.  | в течение года | педагоги         |
| 6.  | Пополнение развивающей среды дидактическими пособиями, играми, методической, детской литературой по ОБЖ   | В течение года | Ст.воспитатель   |
| 7.  | Оформление информационного медицинского стенда для родителей "Личная гигиена"   | в течение года | педагоги         |
| 8.  | Осмотр на целостность и безопасность малых форм детских прогулочных площадок.   | Апрель         | Завхоз, педагоги |
| 9.  | Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период. -информация для родителей (инструкции). -беседы с детьми: "Ядовитые растения вокруг нас", "Здоровая пища", "Опасные предметы дома", "Игры на воде", "Витамины полезные продукты" | Май - июнь     | Ст воспитатель   |
| 10. | Приглашение сотрудников МЧС на тематическую беседу с детьми.  | в течение года | ст. воспитатель  |